

Richiesta di rilascio del lasciapassare per la circolazione nella ZTL Bus
di cui al punto K della Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 16.01.2026 e
relative norme di applicazione per "Lasciapassare non oneroso Residenti"

Il/la sottoscritto/a _____

in qualità di **rappresentante di** _____
(indicare il nominativo di: ditta, società, comprese quelle sportive, associazione, istituto scolastico,
parrocchia, ente, con sede nel Comune di Venezia),

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ in via _____,

in quanto committente/organizzatore dell'escursione per la quale viene richiesto il lasciapassare non oneroso,

COMUNICA

ai fini del rilascio del permesso, che in data ___/___/_____,

il mezzo targato _____

trasporterà i propri:

dipendenti soci iscritti atleti tesserati e relativo staff studenti parrochiani

ancorché non residenti nella totalità nel Comune di Venezia, effettuando il seguente itinerario:

Partenza dalla località: _____ alle ore _____

Destinazione: _____

Rientro previsto per il giorno: ___/___/_____ alle ore _____

in località _____

(luogo e data)

Obbligo di timbro e firma

CITTA' DI
VENEZIA



Protocollo del Comune di Venezia c_1736 PG/2026/0131189 del 9/3/2026 pagine totali 3

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità privata (anni 2025 – 2034) di cui al contratto **N. Rep. 26183 del 18/06/2025**, e precisamente con riferimento alla seguente attività/servizi ausiliari: **gestione dei sistemi di controllo delle limitazioni e dei divieti di accesso e circolazione dei veicoli nell'ambito del territorio comunale (ZTL), con particolare riferimento all'accesso di autobus turistici (ZTL Bus) (di cui al Disciplinare tecnico All. A.2, Sez. B al contratto sopracitato)**, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento:	* Dott. Michele Dal Zin, Direttore dell'Area Coordinamento Legale *pec: mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: tutti gli adempimenti/attività connessi al:

- rilascio di lasciapassare, anche in esenzione, a particolari categorie di utenti e/o veicoli secondo le norme di applicazione ZTL bus;
- rilevazione degli accessi ed eventuale applicazione delle tariffe previste in caso di accertato accesso e circolazione senza lasciapassare e/o con lasciapassare non regolare;
- gestione di un sistema di prenotazione, pagamento e rilascio di permessi, autorizzazioni e contrassegni per via telematica;
- gestione di eventuali reclami e contenzioso con l'utenza;
- gestione contabile e adempimento di obblighi amministrativi e/o fiscali.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, in particolare dall'art. 7, comma 9 del

D.Lgs.285/1992 ss.mm.ii. (Codice della Strada), nonché dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2007, dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 272/2022 e dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 8/2026. I servizi ausiliari al traffico e alla mobilità privata (anni 2025 – 2034) sono regolati dal contratto N. Rep. 26183 del 18/06/2025 sopraccitato, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 17/12/2024.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni: dati anagrafici; dati professionali e relativi al rapporto di lavoro; dati relativi alla patente di guida; dati relativi ai veicoli; dati relativi alle prenotazioni, anche con riferimento ad eventuali identificativi online, in strutture turistico-ricettive; destinazioni e periodi di pernottamento; dati di geolocalizzazione; dati di contratto; dati di pagamento; immagini/foto;
- dati personali particolari (art. 9 GDPR): dati relativi alla salute, l'appartenenza politica e/ o sindacale.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici: MIT – Motorizzazione (PRA); polizia locale.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità informatizzate e cartacee, e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

In particolare, i dati personali oggetto del trattamento di cui trattasi potranno essere comunicati a: Polizia Locale; sub-responsabili; dipendenti e collaboratori del Titolare, del Responsabile e dei sub-Responsabili.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di **ottenere il servizio e/o svolgere la prestazione**, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge e in particolare:

- i dati relativi al numero della targa e alla geolocalizzazione del veicolo in entrata e in uscita dall'area ZTL sono conservati per un massimo di 180 giorni dall'uscita del veicolo da suddette aree;
- sino al termine di 10 (anni) decorrenti dalla data di scadenza del permesso, autorizzazione, contrassegno rilasciato con riferimento ai restanti dati raccolti nell'esercizio del servizio.

Al termine di tale periodo i dati verranno anonimizzati e conservati per soli fini statistici (ad esempio: numero di ospiti con veicolo nelle strutture ricettive).

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore Dott. Michele Dal Zin e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Ho letto l'informativa Privacy

NOME E COGNOME _____

DATA _____

FIRMA LEGGIBILE _____